

ZARZĄDZENIE NR 18 /2020

Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Benicach

z dnia 15 września 2020r. w sprawie regulaminu kształcenia na odległość.

Na podstawie § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 ze zm.) oraz §3a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 410 ze zm.) zarządza się co następuje:

- §1. Wprowadza się Regulamin Kształcenia na Odległość w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Benicach, stanowiący załącznik do zarządzenia, zwany dalej Regulaminem.
- §2. Regulamin obowiązuje w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty poprzez zawieszenie prowadzenia działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.
- §3. Dopuszcza się wprowadzanie zmian do Regulaminu.
- §4. Zobowiązuje się pracowników pedagogicznych do zapoznania się Regulaminem.
- §5. Regulamin zostanie opublikowany na stronie internetowej oraz dzienniku elektronicznym ZSP w Benicach.
- §6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15.09.2020r.

Regulamin Kształcenia na Odległość w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Benicach.

I. Postanowienia wstępne

§1. Regulamin określa:

- 1) sposób realizacji zadań szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania, w tym zasad oceniania i kształcenia na odległość;
- 2) sposób monitorowania postępów uczniów oraz weryfikacji ich wiedzy i umiejętności, w tym informowania uczniów i rodziców o postępach ucznia w nauce i uzyskanych ocenach;
- 3) sposób dokumentowania realizacji zadań szkoły;
- 4) sposób współpracy z nauczycielami i koordynowania przez niego współpracy z rodzicami i uczniami, w tym możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia w określonej formie i terminie;
- 5) sposób modyfikacji szkolnego zestawu programów nauczania, tak by dostosować go do wybranej metody nauki zdalnej;

6) zasady ustalania tygodniowych treści nauczania w poszczególnych oddziałach.

II. Sposób realizacji zadań szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania w związku z sytuacją epidemiologiczną

§2. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły zadania szkoły realizowane są z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

§3. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość realizowane są z wykorzystaniem:

- 1) materiałów i funkcjonalności Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej udostępnionej pod adresem www.podreczniki.pl;
- 2) dziennika elektronicznego szkoły;
- 3) innych środków komunikacji elektronicznej, w tym platform i połączeń głosowo-wizyjnych; preferowana platforma – Microsoft Teams
- 4) materiałów dostępnych na stronach internetowych MEN, Kuratorium Oświaty, CKE i okręgowych komisji egzaminacyjnych;
- 5) materiałów prezentowanych przez publiczną telewizję i radiofonię.

§4. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość realizowane są w postaci:

- 1) podejmowania przez ucznia aktywności określonych przez nauczyciela, potwierdzających zapoznanie się ze wskazanym materiałem i dającym podstawę do oceny pracy ucznia;
- 2) wymiany informacji pomiędzy nauczycielem a uczniem z wykorzystaniem środków, o których mowa w §3;
- 3) informowania rodziców o dostępnych materiałach i możliwych formach ich realizacji przez ucznia w domu – w przypadku dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi a także dzieci objętych edukacją wczesnoszkolną, wychowaniem przedszkolnym lub wczesnym wspomaganie rozwoju.

§5. Za organizację kształcenia na odległość odpowiada dyrektor szkoły. Dyrektor szkoły powiadamia rodziców, uczniów oraz nauczycieli o formach przyjętej nauki na odległość w szkole.

§6. Nauczyciele zobowiązani są do przekazywania materiałów dydaktycznych i wychowawczych przez dziennik elektroniczny.

§7. Nauczanie na odległość w danym oddziale koordynuje wychowawca klasy przy współpracy z dyrektorem szkoły.

§8. W razie problemów z dostępem z podanych materiałów nauczyciel zobowiązany jest zaproponować uczniowi inną formę ich przekazania lub utrwalania wiedzy.

§9. W przypadku uczniów niepełnosprawnych nauka powinna odbywać się z uwzględnieniem zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.

§10. Dyrektor szkoły, w miarę posiadanych możliwości, może użyczyć uczniowi lub nauczycielowi sprzęt niezbędny do prowadzenia kształcenia na odległość.

III. Sposób monitorowania postępów uczniów oraz weryfikacji ich wiedzy i umiejętności

§11. 1. Podczas edukacji na odległość nauczyciel ocenia ucznia z zadawanych prac oraz sprawdza stan jego wiedzy.

2. Oceny należy wpisywać do dziennika elektronicznego z komentarzem.

IV. Sposób dokumentowania realizacji zadań szkoły

§.12.1 Nauczyciel zobowiązany jest do odnotowywania w dzienniku elektronicznym: obecności uczniów, tematu lekcji, oceniania uczniów.

2. Odnotowanie tematu lekcji w danym dniu w oddziale zgodnie z planem lekcji jest traktowane jako obecność w pracy.

3. Nauczyciel zobowiązany jest do przestania dyrektorowi szkoły w określonym terminie wykazu zrealizowanych godzin oraz tygodniowego raportu zdalnego nauczania – zgodnie z załącznikiem 1 do Regulaminu.

V. Sposób współpracy dyrektora z nauczycielami i koordynowanie jego współpracy z uczniami i rodzicami

§. 13. Dyrektor szkoły koordynuje pracę nauczycieli oraz współpracę nauczycieli z uczniami i rodzicami.

§. 14. Nauczyciel zobowiązany jest do odczytywania informacji wysyłanych przez dyrektora szkoły w postaci SMS, dziennika elektronicznego, e-mail, komunikatory internetowe.

§. 15 Nauczyciele wykonują pracę zdalnie lub pozostają w gotowości do pracy.

§. 16 Dyrektor szkoły może wezwać nauczyciela do szkoły. Dyrektor może zarządzić naukę zdalną przez nauczycieli prowadzoną z budynku szkoły.

§. 17 Zebrania rady pedagogicznej mogą odbywać się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Obecność nauczyciela będzie sprawdzana poprzez odczytanie listy i sporządzenie adnotacji w protokole.

§.18. 1. Nauczyciel zobowiązany jest do powiadomienia uczniów i rodziców o terminach i godzinach wyznaczonych konsultacji.

2. Nauczyciel zobowiązany jest do odpowiedzi na pytania zadawane przez rodziców lub uczniów poprzez ustalony sposób komunikowania.

3. Nauczyciel dostępny jest dla uczniów w wyznaczonym czasie lekcji, ustalonym w tygodniowym planie zajęć.

4. Nauczyciel współpracuje z wychowawcą danego oddziału w zakresie problemów zgłaszanych przez rodziców i uczniów.

VI. Modyfikacja szkolnych programów nauczania

§19. Zespoły przedmiotowe zobowiązane są do dokonania modyfikacji szkolnych planów nauczania poprzez uzupełnienie o materiały i ćwiczenia wykorzystywane w edukacji na odległość.

VII. Sposób ustalania tygodniowych treści nauczania w poszczególnych oddziałach

§. 20. 1. Zajęcia z danego przedmiotu odbywają się w wyznaczonych dniach w planie lekcji w wymiarze nieprzekraczającym jednorazowo 45 minut.

2. Zajęcia z uczniami rozpoczynają się o godzinie 7:30, zgodnie z planem lekcji. Pomiedzy zajęciami obowiązują przerwy wynikające z planu lekcji.

3. Zajęcia powinny uwzględniać wiek ucznia, jego możliwości psychofizyczne oraz etap edukacyjny.

4. W ciągu dnia należy łączyć nauczanie z użyciem monitorów ekranowych oraz bez ich użycia.

5. Tygodniowy plan lekcji może ulec zmianie za zgodą dyrektora szkoły. Wychowawca klasy podaje plan lekcji na dany tydzień do wiadomości rodziców i uczniów przy użyciu dziennika elektronicznego.

6. Lekcje z poszczególnych przedmiotów zadawane są wyłącznie tego dnia, w którym występują w planie. Materiały dydaktyczne mogą być wysyłane w dniu poprzedzającym daną lekcję.

§. 21. 1. Wychowawca klasy pozostaje w stałym kontakcie z nauczycielami uczącymi w danym oddziale.

2. Nauczyciele zobowiązani są do wysłania do wychowawcy klasy informacji dotyczącej tematu lekcji oraz celów lekcji i materiałów dydaktycznych.

3. Wychowawca klasy koordynuje plan pracy oddziału na kolejny dzień. Kontroluje liczbę zadawanych prac, formę ich wykonania oraz obciążenie uczniów. W przypadku uwag konsultuje z nauczycielem przedmiotu termin lub inny sposób zrealizowania materiału.

§. 22 Nauczyciele specjaliści mają obowiązek:

- 1) Otaczania opieką i udzielania wsparcia uczniom oraz ich rodzicom;
- 2) Informowania o dostępnych materiałach niezbędnych do pracy z uczniem niepełnosprawnym lub posiadającym opinię psychologiczną;
- 3) Inicjowania i prowadzenia działań w sytuacjach kryzysowych;
- 4) Minimalizowania negatywnych skutków zachowań uczniów podczas nauki zdalnej;
- 5) Ustalenia form i czasu kontaktu z uczniem i jego rodzicem.
- 6) Udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej adekwatnej do nauczania zdalnego;
- 7) Wpierania nauczycieli w diagnozowaniu możliwości psychofizycznych uczniów podczas nauczania zdalnego.

§.23 Nauczyciele bibliotekarze mają obowiązek przekazywać informacje w dzienniku elektronicznym, w szczególności dotyczące dostępności lektur, książek i innych materiałów dydaktycznych.

§.24 Nauczyciele rewalidacji wysyłają informacje do rodziców poprzez dziennik elektroniczny.

VIII. Postanowienia końcowe

§25. Regulamin wychodzi w życie z dniem 15.09.2020r.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

.....

Imię i nazwisko nauczyciela

1. Wykaz zrealizowanych godzin nauczania na odległość w okresie od ... do....

Dzień tygodnia	Liczba godzin	Oddział

2. Raport zdalnego nauczania w okresie od ... do...

.....

.....

.....

Data i podpis nauczyciela